ई-मेल/सर्वोच्च प्राथमिकता/महत्वपूर्ण/समयबद्ध

संख्या- 2/2026 /1/1214744/2026-02-5099/1/2021

प्रेषक,

विजय कुमार
विशेष सचिव
उत्तर प्रदेश शासन।

सेवा में,

1- अध्यक्ष, राजस्व परिषद, उ0प्र0, लखनऊ।
2- कृषि उत्पादन आयुक्त, उ0प्र0 शासन।
3- समस्त अपर मुख्य सचिव/प्रमुख सचिव/ सचिव/विशेष सचिव, उ0प्र0 शासन।
4- समस्त मण्डलायुक्त/जिलाधिकारी, उ0प्र0।
5- I.A.S. संवर्ग के शेष समस्त अधिकारी (नाम से)

नियुक्ति अनुभाग-5 **लखनऊः दिनांकः 23.01.2026**

विषयः- भारतीय प्रशासनिक सेवा के अधिकारियों द्वारा अखिल भारतीय सेवाएं (आचरण) नियमावली के नियम-16(2) के अंतर्गत वर्ष 2025 (दिनांक 01-01-2026 की स्थिति में) की अचल सम्पत्ति विवरण (IPR) Online Submit किये जाने के संबंध में।

महोदय/महोदया,

कृपया उपर्युक्त विषयक नियुक्ति अनुभाग-5, उ0प्र0 शासन के पत्र संख्या-1/1195946/2026, दिनांक 06.01.2026 एवं इस अनुभाग को प्राप्त डी0ओ0पी0टी0, भारत सरकार, नई दिल्ली के ई-मेल पत्र दिनांक 22.01.2026 (प्रति संलग्न) का संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें, जिसके माध्यम से अखिल भारतीय सेवा (आचरण) नियमावली, 1968 के नियम-16(2) के अंतर्गत वर्ष 2025 का वार्षिक अचल सम्पत्ति विवरण (IPR) (दिनांक 01.01.2026 की स्थिति में) 31 जनवरी, 2026 तक ऑनलाइन दाखिल करते हुए e-Signing से संबंधित सम्पूर्ण प्रक्रिया समयबद्ध रूप से पूर्ण कराये जाने के निर्देश निर्गत किये गये हैं।

2- इस संबंध में डी0ओ0पी0टी0, भारत सरकार द्वारा अपने ई-मेल पत्र दिनांक 22.01.2026 के माध्यम से अपेक्षा की गयी है कि जिन आई0ए0एस0 अधिकारियों ने अभी तक अपना वार्षिक अचल सम्पत्ति विवरण नहीं दाखिल किया है, को निर्देश दे दिया जाए कि वे अपना (IPR) का समय से दाखिल किया जाना सुनिश्चित करें।

3- अतः इस संबंध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि कृपया भारत सरकार, कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के उक्त निर्देश दिनांक 22-01-2026 (प्रति संलग्न) का संज्ञान लेते हुए वर्ष 2025 (दिनांक 01-01-2026) का अपना अचल सम्पत्ति विवरण (IPR) Online (By e-Signing the IPR) निर्धारित समयावधि **(31 जनवरी, 2026 तक)** के अन्दर अनिवार्य रूप से ऑनलाइन दाखिल किया जाना सुनिश्चित करने का कष्ट करें।

संलग्नकःयथोपरि।

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अतः इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नही है ।

2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.gov.in से सत्यापित की जा सकती है ।

भवदीय,

(विजय कुमार)
विशेष सचिव।

<u>प्रतिलिपि- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-</u>

1. डी0ओ0पी0टी0, भारत सरकार, कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग द्वारा प्रेषित उनके ई-मेल पत्र दिनांक 22-01-2026 के संदर्भ में।
2. निजी सचिव, मुख्य सचिव, उ0प्र0 शासन।
3. निजी सचिव, प्रमुख सचिव/विशेष सचिव, नियुक्ति विभाग, उत्तर प्रदेश शासन।
4. कम्प्यूटर प्रोग्रामर (shashnadesh.com पर अपलोड करने हेतु)।
5. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,
(विजय कुमार)
विशेष सचिव।

tp/sanads.pg.in

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अतः इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नही है ।
2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.gov.in से सत्यापित की जा सकती है ।

ई-मेल/सर्वोच्च प्राथमिकता/महत्वपूर्ण/समयबद्ध

प्रेषक,

विजय कुमार
विशेष सचिव
उत्तर प्रदेश शासन।

सेवा में,

1- अध्यक्ष, राजस्व परिषद, उ०प्र०, लखनऊ।	2- कृषि उत्पादन आयुक्त, उ०प्र० शासन।
3 - समस्त अपर मुख्य सचिव/प्रमुख सचिव/सचिव/विशेष सचिव, उ०प्र० शासन।	4-समस्त मण्डलायुक्त/जिलाधिकारी, उ०प्र०।
5- IAS संवर्ग के शेष समस्त अधिकारी (नाम से)।	

नियुक्ति अनुभाग-5 लखनऊ :दिनांक 23.01.2026

विषय :- भारतीय प्रशासनिक सेवा के अधिकारियों द्वारा अखिल भारतीय सेवाएं (आचरण) नियमावली के नियम-16(2) के अन्तर्गत वर्ष 2025 (दिनांक 01.01.2026 की स्थिति में) की अचल सम्पति विवरण (IPR) ONLINE SUBMIT किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय/महोदया,

कृपया उपर्युक्त विषयक नियुक्ति अनुभाग-5 , उ0प्र0 शासन के पत्र संख्या- I/1195946/2026 दिनांक 06.01.2026 एवं इस अनुभाग को प्राप्त डीओपीटी, भारत सरकार नई दिल्ली के ईमेल पत्र दिनांक 22.01.2026 (प्रति संलग्न) का संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें, जिसके माध्यम से अखिल भारतीय सेवा (आचरण) नियमावली , 1968 के नियम-16(2) के अन्तर्गत वर्ष 2025 का वार्षिक अचल सम्पति विवरण (IPR) (दिनांक 01.01.2026 की स्थिति में) 31 जनवरी, 2026 तक ऑनलाइन दाखिल करते हुए e-Signing से सम्बन्धित सम्पूर्ण प्रक्रिया समयबद्ध रूप से पूर्ण कराये जाने के निर्देश निर्गत किये गये हैं।

2- इस संबंध में डी0ओ0पी0टी0 भारत सरकार द्वारा अपने ई-मेल पत्र दिनांक 22.01.2026 के माध्यम से अपेक्षा की गयी है कि जिन आई0ए0एस0 अधिकारियों ने अभी तक अपना वार्षिक अचल सम्पति विवरण नहीं दाखिल किया है, को निर्देश दे दिया जाए कि वे अपना (IPR) का समय से दाखिल किया जाना सुनिश्चित करें।

3- अतः इस संबंध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि कृपया भारत सरकार , कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के उक्त निर्देश दिनांक 22.01.2026 (प्रति संलग्न) का संज्ञान लेते हुए वर्ष 2025 (दिनांक 01.01.2026) का अपना अचल संपति विवरण((IPR) Online (By e-Signing the IPR) निर्धारित समयावधि (**31 जनवरी, 2026** तक) के अन्दर अनिवार्य रूप से ऑनलाइन दाखिल किया जाना सुनिश्चित करने का कष्ट करें।

संलग्नक :- यथोपरि।

भवदीय,

Digitally signed by VIJAY KUMAR
Date: 23.01.2026 12:51:06

विजय कुमार
विशेष सचिव

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. डी0ओ0पी0टी, भारत सरकार, कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग द्वारा प्रेषित उनके ईमेल पत्र दिनांक 22.01.2026 के सन्दर्भ में।
2. निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तर प्रदेश शासन।
3. निजी सचिव, प्रमुख सचिव/विशेष सचिव, नियुक्ति विभाग, उत्तर प्रदेश शासन।
4. कम्प्यूटर प्रोग्रामर (shashnadesh.up पर अपलोड करने हेतु)।
5. गार्ड फाइल।

भवदीय,

(विजय कुमार)

विशेष सचिव

Gmail

Niyukti Section 5 <soniyukti5@gmail.com>

Non-filing of IPRs by the officers of the Indian Administrative Service - reg.

2 messages

Vipin Kumar <vipin.kumar88@gov.in> Thu, Jan 22, 2026 at 1:06 PM
To: publicsplb <publicsplb@gmail.com>, csup <csup@nic.in>, Principal Secretary Appointment <secyappoint@nic.in>, soniyukti5 <soniyukti5@gmail.com>
Cc: SUBODH VERMA DD <subodhverma@prasarbharati.gov.in>, SOUMALYA BANERJEE <soumalya.banerjee@nic.in>, Rupesh Kumar <rupesh.dgsnd@gov.in>

Sir,

It is stated that Department Related Parliamentary Standing Committee vide para 3.4 of 159th Report have opined that non-filing of Immovable Property Returns (IPRs) by IAS officers remains a long-standing issue and Penalties and corrective actions may also be revisited to ensure compliance across all States.

Keeping in view of the above, the Nodal Officers are requested to sensitize the IAS officers to complete the process of filing of IPR within time and avoid last minute delay and ensure the compliance of the same.

Thanks,

Vipin Kumar,
Section Officer (AVD.I / C.I),
DoPT, Work Hall No. 31020,
Kartavya Bhawan 3, Janpath,
New Delhi - 110001
Phone: 011-24010465, +91-9873702452

Principal Secretary Appointment <secyappoint@nic.in> Thu, Jan 22, 2026 at 2:35 PM
To: SONIYUKTI5 <soniyukti5@gmail.com>

========== Forwarded message ==========
From: Vipin Kumar <vipin.kumar88@gov.in>
To: "publicsplb"<publicsplb@gmail.com>, "csup"<csup@nic.in>, "Principal Secretary Appointment"<secyappoint@nic.in>, "soniyukti5"<soniyukti5@gmail.com>
Cc: "SUBODH VERMA DD"<subodhverma@prasarbharati.gov.in>, "SOUMALYA BANERJEE"<soumalya.banerjee@nic.in>, "Rupesh Kumar"<rupesh.dgsnd@gov.in>
Date: Thu, 22 Jan 2026 13:06:08 +0530
Subject: Non-filing of IPRs by the officers of the Indian Administrative Service - reg.

========== Forwarded message ==========
[Quoted text hidden]

Principal Secretary Office,
Government of Uttar Pradesh
B-Block, First Floor,
Lok Bhawan, Lucknow-226001
0522-2226010